**Информационное сообщение о проведении конкурса на включение в кадровый резерв Управления Роскомнадзора по Томской области**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Томской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв старшей и ведущей групп должностей государственной гражданской службы.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности

***Квалификационные требования для старшей группы должностей:***

Высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу.

***Квалификационные требования для ведущей группы должностей:***

Высшее профессиональное образование, не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее четырёх лет стажа работы по специальности.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей федеральной государственной гражданской службы - не менее одного года стажа государственной гражданской или стажа работы по специальности.

***При отборе кандидатов учитывается:***

Наличие высшего образования по направлениям: юриспруденция, связь, информационные технологии, массовые коммуникации, защита информации, бухгалтерский учет, анализ и аудит, кадровое и документационной сопровождение деятельности организации; знание нормативных правовых актов по профилю деятельности Управления, владение компьютерной техникой и необходимым программным обеспечением, умение систематизировать и анализировать информацию, навыки деловой переписки.

***Общие профессиональные знания, необходимые для замещения любой должности государственной гражданской службы:***

Конституция Российской Федерации,

Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»,

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07. 2004  № 79-ФЗ,

Федеральный закон 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,

Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (с изменениями от 20 марта 2007 года),

Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008  № 273-ФЗ,

Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»,

Указ Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции на 2010-2011 годы»,

Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы».

**Профессиональные знания, необходимые для замещения должности государственной гражданской службы по направлениям деятельности «связь и информационные технологии», «персональные данные», «средств массовой информации», «юридическое сопровождение деятельности», «финансы и государственные закупки»:**

Федеральный закон «О связи» от  07.07.2003  № 126-ФЗ,

Федеральный закон «О почтовой связи» от 17.07.1999 № 176-ФЗ,

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

Федеральный закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I  «О средствах массовой информации»,

Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»,

Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»,

Федеральный закон от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»,

Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ,

Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»,

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»,

Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07. 2004  № 79-ФЗ,

Федеральный закон 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,

Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (с изменениями от 20 марта 2007 года),

Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008  № 273-ФЗ,

Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»,

Указ Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции на 2010-2011 годы»,

Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»,

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

Федеральным законом от 6 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,

Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению",

**Ежемесячное денежное содержание федерального гражданского служащего состоит из:**

должностного оклада;

ежемесячного денежного поощрения;

оклада за классный чин;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Государственному гражданскому служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, дополнительный отпуск за ненормированный служебный день, дополнительный отпуск в зависимости от стажа гражданской службы.

Условия прохождения государственной гражданской службы, ограничения и запреты, связанные с гражданской службой, определены Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

***Для участия в конкурсе претенденту необходимо представить следующие документы:***

1.  Личное заявление *(образец);*

2.  Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (с изменениями от 16 октября 2007 г.) с приложением двух фотографий (3х4) (*Анкета);*

3.  Копию паспорта или заменяющего его документа – все страницы (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

5.  Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

8.  Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у). Форма заключения утверждена приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 г. № 984н;

11.  Копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

12.  СПРАВКА о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, а также СПРАВКА о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы (Указ Президента РФ от 23 июня 2014 г. № 460).

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

***Конкурс проводится в два этапа***

1 этап - прием и рассмотрение документов, 2 этап – тестирование и собеседование.

Документы принимаются в течение 21 дня со дня опубликования данного объявления. Документы для участия в конкурсе следует направлять  или  представлять **до  26 июля 2016 года** включительно по адресу: 634041 г. Томск, ул. Енисейская, дом 23/1. Прием документов - ежедневно с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00. Наш сайт: [www.70rkn.gov.ru](http://www.70rkn.gov.ru)

Контактные телефоны: (382) 2 976-016; (382) 2 976-005.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

После анализа и проверки представленных документов претенденты будут приглашены конкурсной комиссией для участия во втором этапе конкурса.

Предполагаемая дата второго этапа конкурса – конец августа-начало сентября 2016 года. Конкретная дата, место, время и форма проведения второго этапа конкурса будут сообщены после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на включение в кадровый резерв.