

## **I. Документы для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой - руководителя отделения на правах кафедры**

1. Выписка из протокола заседания о выдвижении кандидата на должность заведующего кафедрой с письменным согласием выдвинутого кандидата баллотироваться на должность заведующего кафедрой (претендентами, давшими свое согласие на участие в выборах в порядке выдвижения) *или* заявление на участие в выборах на должность заведующего кафедрой-руководителя отделения на правах кафедры (в порядке самовыдвижения);
2. Резюме (для претендентов, не являющихся работниками ТПУ);
3. Копия диплома о высшем образовании; копии документов, подтверждающих наличие ученой степени; копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке (для претендентов, не являющихся работниками ТПУ);
4. Список научных и научно-методических трудов за последние 5 лет, заверенный в установленном порядке, а также приложенные к документам характеристики и рекомендации;
5. Документы, подтверждающие повышение квалификации за последние 3 года;
6. Письменное согласие на проведение в отношении кандидата проверочных мероприятий для получения допуска к государственной тайне (для заведующего кафедрой, участвующего в выборах на должность, предусматривающую допуск к государственной тайне);
7. Сообщение (изложенное в форме эссе) о личном вкладе в совершенствование образовательной, научно-исследовательской и иной деятельности университета в соответствии с действующей программой развития ТПУ;
8. Справка об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.
9. Согласие на обработку персональных данных.

## **II. Документы для участия в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава:**

1. Заявление;
2. Резюме (для претендентов, не являющихся работниками ТПУ);
3. Документы, подтверждающие соответствие указанным в объявлении квалификационным требованиям, в том числе дополнительным (копии документов об образовании, ученой степени, ученого звания, копия трудовой книжки);
4. Список научных и научно-методических трудов за последние 5 лет, заверенный в установленном порядке;
5. Документы, подтверждающие повышение квалификации за последние 3 года;
6. Представление по соответствующей форме;
7. Сообщение (в форме эссе) о личном вкладе в совершенствование образовательной, научно-исследовательской и иной деятельности университета в соответствии с программой развития ТПУ;
8. Характеристики и рекомендации (по желанию работника);
9. Справка об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
10. Согласие на обработку персональных данных.

### **III. Документы для участия в конкурсе на замещение должностей научных работников**

1. Заявление;
2. Резюме (для претендентов, не являющихся работниками ТПУ);
3. Документы, подтверждающие соответствие указанным в объявлении квалификационным требованиям, в том числе дополнительным (копии документов об образовании, копии документов, подтверждающих наличия ученой степени, ученого звания, копия трудовой книжки) (для претендентов, не являющихся работниками ТПУ);
4. Список научных и научно-методических трудов за последние 5 лет, заверенных в установленном порядке;
5. Документы, подтверждающие прохождение повышения квалификации за последние 3 года;
6. Представление по соответствующей форме (образец-шаблон см. на сайте);
7. Характеристики и рекомендации (по желанию работника);
8. Справка об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.
10. Согласие на обработку персональных данных.